

---

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

na najem powierzchni użytkowych w Krytej Pływalni H2Ostróg  
zlokalizowanej w Raciborzu przy ul. Zamkowej 4

Numer sprawy: KO/02/2020

---

### I. NAZWA I ADRES WYNAJMUJĄCEGO

---

**MIASTO RACIBÓRZ**, z siedzibą w 47-400 Racibórz, ul. Króla Stefana Batorego 6,  
NIP 6391002175

Reprezentowanym przez Pawła Król Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji z siedzibą  
w 47-400 Racibórz, ul. Zamkowa 4

Tel./fax 32 415 37 17

Adres strony internetowej: <https://osir.bipraciborz.pl>, e-mail: [administracja@osirraciborz.pl](mailto:administracja@osirraciborz.pl)

---

### II. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

---

1. Przedmiotem konkursu jest najem powierzchni użytkowej w Krytej Pływalni H2Ostróg zlokalizowanej w Raciborzu przy ul. Zamkowej 4.

Konkurs ofert dotyczy powierzchni użytkowej zlokalizowanej na I piętrze budynku z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej (prowadzenie działalności fizjoterapeutycznej, działalności medycznej w zakresie rehabilitacji, zajęć fitness, rekreację, sprzedaż napoi energetyzujących na potrzeby uczestników prowadzonych zajęć, sprzedaż sprzętu rehabilitacyjnego).

Powierzchnia użytkowa wynosi – **54,40 m<sup>2</sup>**

W skład powierzchni wchodzi pomieszczenia:

- |    |         |                             |
|----|---------|-----------------------------|
| a) | sala    | - pow. 36,00 m <sup>2</sup> |
| b) | toalety | - pow. 18,40 m <sup>2</sup> |

2. Przewidywana dostępność budynku/lokalów – od dnia podpisania umowy.
  3. Forma użytkowania – najem.
  4. Okres trwania umowy najmu – 3 lata.
  5. Szczegółowe warunki najmu określa projekt umowy (załącznik nr 2).
- 

### III. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ OFERENCI

---

1. Formularz oferty - wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji (Załącznik nr 1),
2. Projekt umowy (Załącznik nr 2) – podpisany i parafowany na każdej stronie,
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. *(w przypadku możliwości elektronicznego pobrania wpisu Zamawiający sam pozyska powyższy dokument).*

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii nie potwierdzonych notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji oferenta na każdej stronie.

---

#### **IV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ WYNAJMUJĄCEGO Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

---

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wynajmujący i oferenci przekazują, pisemnie lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

---

#### **V. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH OGŁOSZENIA O KONKURSIE OFERT**

---

1. Oferent może zwrócić się do Wynajmującego o wyjaśnienie treści ogłoszenia kierując swoje zapytania *na piśmie lub drogą elektroniczną do Wynajmującego*. Wynajmujący udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Wynajmującego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  2. Pisemna odpowiedź zostanie umieszczona na stronie internetowej Wynajmującego.
  3. Wynajmujący nie przewiduje zwołania zebrania oferentów w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących ogłoszenia o konkursie ofert.
- 

#### **VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

---

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert.

---

#### **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

---

1. Ofertę należy składać zgodnie z załączonym wzorem (załącznik nr 1).
2. W ofercie należy podać miesięczną stawkę czynszu (netto) za 1m<sup>2</sup> powierzchni.
3. Podana miesięczna stawka czynszu (netto) za 1 m<sup>2</sup> powierzchni nie może być niższa niż **12,50 zł**.
4. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami ogłoszenia o konkursie ofert.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o konkursie ofert.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez użycia ścieralnego nośnika pisma, np.: ołówka.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.
8. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na dany lokal użytkowy w Krytej Pływalni H2Ostróg.
9. **Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo.**
10. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
11. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi być złożona Wynajmującemu w nieprzejrystej i zamkniętej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności ich treści z opisem: imię , nazwisko lub pełną nazwę oferenta, adres z opisem: **„Oferta najmu powierzchni użytkowej w Krytej Pływalni H2Ostróg. Nie należy otwierać przed dniem 20.11.2020 r. godz. 9.00”**

12. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
13. Decyduje data i godzina wpłynięcia do kancelarii Ośrodka Sportu i Rekreacji w jego siedzibie.

---

## VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

---

1. **Oferty należy składać do dnia 20.11.2020 r. do godz. 8.30 w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Raciborzu (na I piętrze budynku Krytej Pływalni H2Ostróg), ul. Zamkowa 4, 47-400 Racibórz, pok. nr 2.34 pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczynę opóźnienia.**
2. Oferty złożone po terminie zostaną bez otwierania niezwłocznie zwrócone Oferentowi.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Raciborzu, ul. Zamkowa 4, 47-400 Racibórz pok. nr 2.5 w dniu 20.11.2020 r. o godz. 9.00.**
4. Oferent ma prawo do zmiany swojej oferty przed upływem końcowego terminu składania ofert jedynie w przypadku wycofania poprzednio złożonej oferty na dany lokal użytkowy.
5. Za prawidłowość i kompletność oferty odpowiada oferent.

---

## IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI WYNAJMUJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW.

---

1. Przy wyborze ofert Wynajmujący będzie się kierować następującym kryterium :  
- cena netto za 1 m<sup>2</sup> powierzchni przeznaczonej pod najem powierzchni użytkowej - 100% znaczenia,
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone w ogłoszeniu kryteria.

### Sprecyzowanie kryterium oceny ofert:

W kryterium, w którym Wynajmującemu zależy, aby Oferent przedstawił jak najwyższy wskaźnik – **cena** – zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{\text{cena oferty badanej nie podlegającej odrzuceniu}}{\text{najwyższa cena podana w ofertach nie podlegających odrzuceniu}} \times 100 \text{ pkt.}$$

C – wskaźnik oceny oferty badanej

2. Wynajmujący wybiera ofertę najkorzystniejszą, przez co należy rozumieć ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone w ogłoszeniu kryteria.

---

## X. ZAWARCIE UMOWY NAJMU

---

1. Zawarcie umowy najmu następuje w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. Zawarcie umowy następuje w terminie związania ofertą.

3. Wynajmujący zastrzega możliwość przedłużenia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

---

## **XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

---

Wynajmujący zastrzega możliwość odwołania lub unieważnienia konkursu bez konieczności podania przyczyny.

---

## **XII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

---

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy
3. Klauzula RODO

---

Dyrektor  
Paweł Król